

Plan operațional de realizare a obiectivelor Strategiei județene de asistență socială a județului Harghita

I. Obiective operaționale în domeniul protecției drepturilor copilului

| Obiective | Activități | Responsabil | Parteneri | Termen | Sursa de finanțare |
|---|--|---|--|-----------|--|
| <i>Servicii primare</i> | | | | | |
| 1. Sprijinirea creării și funcționării serviciilor sociale primare la nivelul comunităților locale (ex. centre de zi, cluburi, after school, creșe pentru copii între 2-3 ani, școala pentru părinți, etc.). | 1.1. Sprijinirea metodologică a autorităților locale/ONG-urilor, în vederea înființării și funcționării serviciilor de zi: centre de zi, after school, centre de consiliere și alte servicii sociale primare . 1.2. Identificarea locațiilor unde să funcționeze serviciile de zi. 1.3. Acreditarea/licențierea serviciilor nou înființate. 1.4. Activități de identificare, preluare a beneficiarilor serviciilor de zi. 1.5. Furnizarea serviciilor sociale către beneficiari. | DGASPC HR. Primăriile din județ ONG-uri | Pot fi încheiate parteneriate între furnizorii publici-privati, în furnizarea serviciilor. | Permanent | Consiliul Județean Harghita Primăriile din județ ONG-uri Donații/sponsorizări Din bugeul central, de la MMPSPV- în costurile de furnizare servicii |
| 2. Derularea de programe anuale, în vederea prevenirii separării copilului de părinți săi, a abandonului și instituționalizării acestuia, prin | 2.1. Activități privind supunerea spre aprobare, de către Consiliul județean Harghita, a programului anual de finanțare a anumitor activități. de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, derulate în colaborare cu organizații | DGASPC HR. | ONG-uri acreditate, care desfășoară pe raza județului Harghita activități în domeniul protecției | Anual | Consiliul Județean Harghita DGASPC Hr. Cofinanțări ale solicitanților de finanțare prin proiecte. |

| | | | | | |
|---|--|--|--|-----------|--|
| | susținute din bugetul de stat, acordate focalizat, pentru categorii de populație aflate în risc de sărăcie. | | | | |
| 3. Identificarea unor noi locații, în vederea mutării caselor de tip familial (CTF-urilor), din apartamente de la bloc în case, din Centrele de plasament de tip familial nr. 1, nr. 2, a Centrului de Orientare, Supraveghere și Sprijinire a Reintegrării Sociale a Copilului, a Centrului de Primire în Regim de Urgență și Telefonul copilului și adultului. | <p>3.1. Realizarea demersurilor legale privind achiziționarea/închirierea unor case pentru mutarea caselor de tip familial (CTF-urilor), din apartamente de la bloc în case, din Centrele de plasament de tip familial nr. 1, nr. 2, a Centrului de Orientare, Supraveghere și Sprijinire a Reintegrării Sociale a Copilului, a Centrului de Primire în Regim de Urgență și Telefonul.</p> <p>3.2. Mutarea și furnizarea serviciilor beneficiarilor din centrele sus menționate, din apartamente în casele nou achiziționate/închiriate.</p> | <p>DGASPC HR. Serviciul tehnic, achiziții publice și administrativ</p> <p>Conducedrea CPF 1, CPF 2, COSSRSC, CPRU DGASPC HR. prin CPF. 1</p> | | 2014-2018 | <p>-Bugetul propriu</p> <p>-Atragere de fonduri interne, externe- prin depunere de proiecte, dacă va fi cazul.</p> |
| 4. Realizarea unor reparații de renovare și modernizare a Casei de odihnă pentru copii și centrul de formare profesională a personalului „Soskut” din Cristuru Secuiesc. | <p>4.1. Activități de identificare a surselor financiare necesare reparațiilor, modernizării clădirii Casei de odihnă Soskut.</p> <p>4.2. Realizarea activităților de achiziționare a firmei de construcție.</p> <p>4.3. Efectuarea lucrărilor de construcție, recepția lucrărilor, etc..</p> | <p>Serviciul tehnic, achiziții publice și administrativ</p> | | 2014-2016 | <p>-Bugetul propriu</p> <p>-Atragere de fonduri interne, externe- prin depunere de proiecte, dacă va fi cazul.</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------|---|
| 5. Modernizarea și extinderea Centrului de plasament din Subcetate. | 5.1. Activități de identificare a surselor financiare necesare modernizării și extinderii Centrului. 5.2. Redactarea, depunerea proiectelor de finanțare. 5.3. Achiziționarea lucrărilor de construcție, dotare. 5.4. Executarea lucrărilor de construcție. 5.5. Recepția lucrărilor. 5.6. Furnizare servicii în spațiile modernizate și cu noile dotări achiziționate. | DGASPC HR. prin CP Subcetate -Serviciul monitorizare -Serviciul tehnic, achiziții publice și administrativ | | 2015-2017 | Atragere de finanțare prin proiecte , confinanțarea din bugetul propriu |
| 6. Crearea unei tabere pentru copii defavorizați, la Homorod. | 6.1. Activități de identificare a locației pentru tabere și a surselor financiare necesare reparațiilor, modernizării și extinderii, dacă va fi cazul. 6.2. Redactarea, depunerea proiectelor de finanțare. 6.3. Achiziționarea lucrărilor de construcție, dotare. 6.4. Executarea lucrărilor de construcție. 6.5. Recepția lucrărilor. 6.6. Organizarea de tabere pentru copiii defavorizați din județ. | DGASPC HR. Serviciul monitorizare Serviciul tehnic, achiziții publice și administrativ | Primării din județ ONG-uri | 2016-2018 | -Bugetul propriu -Atragere de fonduri interne, externe- prin depunere de proiecte. |
| 7. Realizarea activităților de promovare a adopției naționale. | 7.1. Organizarea „Zilei porților deschise ” pentru informarea și mediatizarea demersurilor necesare adopției, persoanelor/familiilor interesate să adopte. 7.2. Organizarea „Zilei adopției ” cu participarea familiilor care au adoptat, cele care sunt în curs de adopție și copiii acestora; participarea specialiștilor serviciului, cu familii și copiii la acest eveniment, organizat în alte județe; 7.3. Mediatizarea adopției interne în mass-media locală. 7.4. Informarea autorităților locale și | DGASPC HR. Serviciul adopției și post adopții | -Consiliul Județean Harghita -Asociația „Centrelor de plasament familial” -Familii adoptatoare -DGASPC Covasna, Mureș. -Autorități locale -Spitale -Unități de | 2014-2018 Anual | Buget propriu Donații, sponsorizări |

| | | | | | |
|---|--|--|---|------------------|---|
| | <p>instituțiilor interesate privind procedura, condițiile și demersurile necesare adopției interne, prin distribuirea de pliante, afișe.</p> <p>7.5. Organizare de întâlniri periodice de consultări, cu familii atestate ca apte să adopte, pentru informarea acestora cu privire la: prevederile legale pentru desfășurarea potrivirii teoretice și practice, situația copiilor adoptabili aflați evidența, etc.</p> | | <p>Învățământ</p> <p>-Familii adoptatoare</p> <p>-Alți specialiști cooptați</p> <p>-Reprezentanți ai Oficiului Român pentru Adopții</p> | | |
| <p>8. Dezvoltarea activităților de sprijinire a copiilor talentați, facilitarea accesului la activități sportive, culturale, etc., a copiilor proveniți din sistemul de protecție a copilului și cei din grupurile sociale defavorizate.</p> | <p>8.1. Realizarea activităților de identificare, selectare a copiilor talentați, din sistemul de protecție al copilului, din familii defavorizate, printr-o colaborare interinstituțională.</p> <p>8.2. Identificarea unor surse de finanțare și depunerea proiectelor de finanțare.</p> <p>8.3. Sprijinirea activităților artistice și sportive din cadrul serviciilor de tip familial (plasamente familiale, AMP) și rezidențial (C.P., C.P.F., C.P.C.H.S., etc.), din județ.</p> <p>8.4. Organizarea „Zilei talentului”.</p> <p>8.5. Organizarea unor campionate locale și județene de: fotbal, tenis de masă, baschet, volei, judo, dans, creații literare, artistice, etc.</p> | <p>DGASPC HR.</p> <p>Inspectoratul școlar județean</p> | <p>Unități de învățământ din județ</p> <p>Cluburi sportive, cercuri de artă și cultură</p> <p>ONG-uri</p> <p>Primăriile</p> | <p>Permanent</p> | <p>Bugetul propriu al fiecărei instituții implicate</p> <p>Fonduri interne și externe-prin depunere de proiecte</p> |
| <p>9.Înființarea unor cluburi de socializare pentru copii/tinerii din sistemul de protecție al copilului din Harghita.</p> | <p>9.1. Identificarea, închirierea, dotarea a cel puțin 3 locații unde vor funcționa cluburi de socializare pentru copii/tinerii din sistemul de protecție.</p> <p>9.2. Stabilirea/numirea persoanelor care vor coordona/superviza întâlnirile tinerilor în cadrul cluburilor.</p> | <p>DGASPC HR.</p> | <p>ONG-uri cu experiență în domeniu</p> | <p>2014-2018</p> | <p>Bugetul propriu al direcției generale</p> <p>Fonduri atrase prin programe/proiecte.</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|-----------|---|
| 10. Dezvoltarea activităților de prevenție, care au la baza de prevenirea consumului de alcool, de droguri, a avortului în rândul tinerilor | <p>10.1. Activități, organizate în cadrul unor cursuri, conferințe, de informare și consiliere a tinerilor, privind riscurile și dependența privind consumul de alcool, de droguri.</p> <p>10.2. Activități de informare și consiliere, organizate cu sprijinul școlilor și al părinților, referitoare la avort și urmările, traumele care pot apărea, în rândul tinerilor.</p> | Asociația Caritas Asistența Socială | DGASPC HR. Școli/licee din județ | 2014-2018 | Proiecte/programe prin Consiliul Județean Harghita Bugete propriu al Asociației Caritas |
| 11. Desfășurare de activități care să sprijine dezvoltarea și educarea timpurie a copiilor între 0-3 ani. | <p>11.1. Furnizarea serviciilor de dezvoltare și educarea timpurie care au la bază recuperarea abilităților/ deprinderilor copiilor între 0-3 ani.</p> <p>11.2. Îndrumarea, sprijinirea copiilor aflați în situații de risc de separare de părinți, a copiilor din familii monoparentale sau</p> <p>11.3. Îndrumarea, sprijinirea mamelor și a copiilor născuți prematuri, care prezintă semne de întâziere în dezvoltare.</p> | Asociația Caritas Asistența Socială | DGASPC HR. | 2014-2018 | Proiecte/programe prin Consiliul Județean Harghita Bugete propriu al Asociației Caritas |
| <i>Servicii și beneficii pentru copii cu handicap/cu dizabilități</i> | | | | | |
| 1. Construirea unei noi locații și diversificarea serviciilor oferite în centrul de plasament pentru copii cu handicap sever din Cristuru Secuiesc. | <p>1.1. Accesarea unor programe de finanțare în scopul: constuirii unui complex de servicii pentru beneficiarii centrului de plasament pentru copii cu handicap sever din Cristuru Secuiesc.</p> <p>1.2. Activității de achiziționare a lucrărilor de construcții, dotări ale noilor clădiri.</p> <p>1.3. Executarea lucrărilor de construcție.</p> <p>1.4. Recepția lucrărilor.</p> <p>1.5. Mutarea beneficiarilor în centru nou construit.</p> | DGASPC HR. | | 2015-2017 | Finanțare externă prin proiecte, cofinanțarea din bugetul propriu Din bugeul central, de la MMPSPV.-în costurile de furnizare servicii |

| | | | | | |
|---|--|--|---|------------------|--|
| <p>5. Asigurarea dreptului la educație a copiilor cu handicap grav prin înlesnirea creerii/înființării de grupe școlare speciale pentru copii cu handicap sever, în zonele unde au fost identificate aceste nevoi.</p> | <p>5.1. Organizarea unor vizite, cu scopul schimbului de experiență, la școlile unde s-au înființat și funcționează grupe școlare speciale pentru copii cu handicap sever.</p> <p>5.2. Organizarea unui forum/întâlniri cu reprezentanții: inspectoratului școlar, al părinților care au copii cu handicap, ONG-urilor, care au astfel de activități, DGASPC HR., etc.</p> <p>5.3. Identificarea localităților, microregiunilor, unde este nevoie de înființare a unor astfel de grupe.</p> <p>5.4. Identificarea spațiilor, a specialiștilor, a fondurilor necesare pentru aceste grupe școlare.</p> <p>5.5. Înființarea a cel puțin o astfel de grupă în zona Cristur.</p> | <p>ISJ DGASPC HR.</p> <p>Primăriile unde urmează să fie înființate aceste grupe speciale școlare</p> | <p>ONG-uri cu experiență în domeniu</p> | <p>Permanent</p> | <p>Bugetele instituțiilor care organizează astfel de grupe școlare</p> <p>Părinții</p> <p>Donații, sponsorizări</p> <p>Fonduri interne/externe nerambursabile-atrase prin depunere de proiecte/programe.</p> |
| <p><i>Dezvoltarea colaborării dintre furnizorii de servicii sociale pentru copii, din județ</i></p> | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|------------------|--|
| <p>1. Întărirea, diversificarea colaborării interinstituționale, cu toți factorii implicați în protecția și promovarea drepturilor copiilor.</p> | <p>1.1. Organizarea unui calendar semestrial/anual, cu teme punctuale, al activităților comune, dintre instituțiile, care prin natura activității lor au tangență cu respectarea și promovarea drepturilor copilului. 1.2. Organizarea unor vizite, reciproce, a personalului angajat, la aceste instituții partenere, cu scopul schimbului de experiență. 1.3. Realizarea unor proiecte/ programe comune, în furnizarea serviciilor sociale, educaționale, pentru copii.</p> | <p>DGASPC HR. ISJ HR. AJPIS HR. Primăriile din județ ONG-uri din județ-care au acitivăți cu copii IJP</p> | <p>Alte DGASPC-uri/instituții publice/private din țară și din străinătate</p> | <p>Permanent</p> | <p>Din bugetele proprii ale instituțiilor/ONG-urilor, Din proiecte/programe cu finanțare internă/externă</p> |
| <p>2. Mediatizarea, informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la protecția și promovarea drepturilor copilului.</p> | <p>2.1. Realizarea și distribuirea materialelor informative, privind protecția și promovarea drepturilor copilului. 2.2. Difuzarea anumitor articole în mass-media locală. 2.3. Organizare conferințe de presă, cu ocazia unor evenimente importante, pe care le derulează furnizorii de servicii sociale din județ. 2.4. Organizarea unor zile a -„porților deschise”- de către furnizorii de servicii sociale, în cadrul cărora să aibă acces publicul larg, în centrele rezidențiale/de zi pentru copii. 2.5. Dezvoltarea/actualizarea și promovarea paginii WEB a DGASPC HR și a fiecărui furnizor de servicii sociale.</p> | <p>Furnizorii de servicii sociale publici și privați din județ, care au astfel de servicii.</p> | | <p>Permanent</p> | <p>Nu este cazul.</p> |

II. Obiective operaționale în domeniul protecției adultului

| Obiective | Activități | Responsabil | Parteneri | Termen | Sursa de finanțare |
|-----------|------------|-------------|-----------|--------|--------------------|
|-----------|------------|-------------|-----------|--------|--------------------|

Persoane adulte care se află în situații de risc

| | | | | | |
|---|--|---|-----------------------|-----------|---|
| 1. Înființarea și funcționarea de cantine sociale. | 1.1. Identificarea locațiilor unde pot fi înființate cantine sociale. 1.2. Identificarea surselor de finanțare în vederea adaptării, dotării și funcționării cantinelor sociale. 1.3. Angajare personal. 1.4. Furnizare servicii. | Primăriile: Brădești, Corbu, Lăzarea, Lueta, Suseni, Vârșag | ONG-uri | 2014-2018 | Bugetele proprii ale instituțiilor care înființează serviciul social. Din bugeul central, de la MMPSPV – privind costurile de furnizare servicii Donații/sponsorizării, etc. |
| 2. Creșterea numărului de locuințe sociale pentru familiile/persoanele aflate în impas, în situații deosebite. | 2.1. Realizarea unor baze de date cu cererile de locuințe protejate, în cadrul fiecărei arii administrativ teritoriale din județ. 2.2. Identificarea imobilelor care pot fi utilizate ca locuințe sociale. 2.3. Identificarea surselor de finanțare de susținere a locuințelor sociale. 2.4. Stabilirea și aplicarea unor criterii, condiții privind dreptul de a beneficia de o locuință socială. 2.5. Încheierea de contracte cu beneficiarii. | Primăriile din județ | ONG-uri | 2014-2018 | Bugetele proprii ale instituțiilor care oferă locuințe sociale. Beneficiarii acestor locuințe protejate. ONG-uri |
| 3. Înființarea, dezvoltarea și furnizarea serviciilor de consiliere și informare. | 3.1. Identificarea locațiilor/spațiilor unde vor funcționa centrele de consiliere. 3.2. Identificarea surselor de finanțare în vederea adaptării, dotării și funcționării centrelor de consiliere. 3.3. Angajare personal de specialitate. 3.4. Furnizare servicii. | Primăriile: Feliceni, Lunca de Jos, Porumbenii Mari | DGASPC HR. ONG-uri | 2014-2018 | Bugetele proprii ale instituțiilor care furnizează servicii. ONG-uri DGASPC HR. |

| | | | | | |
|---|---|-------------------|--|------------------|---|
| <p>4. Asigurarea serviciilor sociale persoanelor din comunități izolate, care se confruntă cu greutăți și obstacole naturale sau administrative din viața de zi cu zi.</p> | <p>4.1. Activități privind supunerea spre aprobare, de către Consiliul județean Harghita, a programului anual de finanțare a anumitor activități de asistență comunitară în localitățile izolate din județul Harghita, derulate în colaborare cu organizații neguvernamentale și cu Primăriile.</p> <p>4.2. Depunerea, selectarea, derularea, finanțarea proiectelor în cadrul programului anual.</p> <p>4.3. Monitorizarea, evaluarea finală a activităților derulate în cadrul proiectelor.</p> | <p>DGASPC HR.</p> | <p>ONG-uri acreditate, care desfășoară pe raza județului Harghita activități în domeniul asistenței sociale.</p> <p>Primării din județ</p> | <p>Anual</p> | <p>Consiliul Județean Harghita</p> <p>DGASPC Hr.</p> <p>Cofinanțări ale solicitanților de finanțare prin proiecte.</p> <p>Primării din județ</p> |
| <p>5. Sprijinirea și încurajarea îngrijirii socio-medicale la domiciliu.</p> | <p>5.1. Activități privind supunerea spre aprobare, de către Consiliul județean Harghita, a programului anual de finanțare a anumitor activități de asistență, îngrijire socio-medicale la domiciliu, în colaborare cu organizații neguvernamentale și cu Primăriile.</p> <p>5.2. Depunerea, selectarea, derularea, finanțarea proiectelor în cadrul programului anual.</p> <p>5.3. Monitorizarea, evaluarea finală a activităților derulate în cadrul proiectelor.</p> | <p>DGASPC HR.</p> | <p>Asociația CARITAS Alba Iulia-Îngrijire la domiciliu, M-Ciuc</p> <p>Asociația AUTHELP, M-Ciuc</p> <p>Fundația Orbán, Odorheiu Secuiesc</p> <p>Primăriile din județ</p> | <p>Permanent</p> | <p>Proiecte/programe</p> <p>Bugete proprii ale furnizorilor de servicii</p> <p>Bugetele Primăriilor din județ</p> <p>Beneficiarii serviciilor</p> |
| <p>6. Asigurarea venitului minim garantat și a măsurilor de protecția pentru prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială.</p> | <p>6.1 Acordarea beneficiilor de asistență socială pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială, sub forma ajutorului social, alocației pentru susținerea familiei, beneficiilor pentru situații deosebite, susținute din bugetul de stat, acordate focalizat, pentru categorii de</p> | <p>AJPIS HR</p> | <p>Primăriile din județ</p> | <p>Permanent</p> | <p>AJPIS (buget de stat)</p> |

| | | | | | |
|---|--|-------------------|--|------------------|--|
| <p>1. Construirea a trei locuințe protejate și a unui atelier de ergoterapie, în cadrul Centrului de îngrijire și asistență Frumoasa.</p> | <p>1.1. Accesarea unor programe de finanțare externă, în scopul: constuirii unui complex de servicii pentru beneficiarii CIA Frumosa, prin construirea a 3 locuințe protejate și a unui atelier de ergoterapie, pe terenul din spatele centrului actual.</p> <p>1.2. Activității de achiziționare a serviciilor de proiectare, a lucrărilor de construcții, dotări ale noilor clădiri.</p> <p>1.3. Executarea lucrărilor de construcție.</p> <p>1.4. Recepția lucrărilor.</p> <p>1.5. Selecția și mutarea beneficiarilor în locuințele nou construite.</p> <p>1.6. Furnizarea serviciilor.</p> | <p>DGASPC HR.</p> | | <p>2016-2018</p> | <p>Atragere finanțare externă, prin proiecte , confinanțarea din bugetul propriu</p> <p>Din bugeul central, de la MMPSPV.-în costurile de furnizare servicii</p> |
| <p>2. Construirea unei locații pentru tinerii cu handicap sever, care părăsesc sistemul de protecție a copilului și care nu au putut fi integrați în familie sau în societate.</p> | <p>2.1. Accesarea unor programe de finanțare externă, în scopul: constuirii centru rezidențial pentru tinerii care cu handicap sever, care părăsesc CPCHS Toplița.</p> <p>2.2. Activității de achiziționare a: terenului, a serviciilor de proiectare, a lucrărilor de construcții, dotări ale centrului.</p> <p>2.3. Executarea lucrărilor de construcție.</p> <p>2.4. Recepția lucrărilor.</p> <p>2.5. Selectarea și mutarea beneficiarilor în centru nou construit.</p> <p>2.6. Furnizarea serviciilor.</p> | <p>DGASPC HR.</p> | | <p>2015-2016</p> | <p>Finanțare externă- prin proiecte, confinanțarea din bugetul propriu</p> <p>Din bugeul central, de la MMPSPV.-în costurile de furnizare servicii</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|----------------------------------|------------------|---|
| 3. Furnizarea de servicii sociale la domiciliu, pentru persoanele cu handicap. | <p>3.1. Identificarea nevoilor, de către instituțiile publice locale, privind furnizarea serviciilor la domiciliu pentru persoane cu handicap.</p> <p>3.2. Stabilirea/identificarea surselor de finanțare a acestor servicii.</p> <p>3.3. Încheierea de parteneriate, în vederea furnizării acestor servicii.</p> <p>3.4. Reevaluarea/monitorizarea modului de furnizare a serviciilor sociale la domiciliu.</p> | <p>-Primăriile din județ</p> <p>-Asociația Caritas</p> <p>-Fundația Caritas</p> <p>-Fundația Orbán, Od. Sec.</p> <p>-Asociația AUTHELP, M-Ciuc</p> | <p>DGASPC HR.</p> <p>ONG-uri</p> | <p>Permanent</p> | <p>Proiecte/programe</p> <p>Bugete proprii ale furnizorilor de servicii</p> |
| 4. Furnizarea de servicii specializate pentru persoanele cu autism și pentru familiile acestora. | <p>4.1. Activități privind evaluarea diagnosticarea persoanelor cu autism.</p> <p>4.2. Activități realizate în centre speciale, sau în familie, privind sprijinirea copilului în formarea deprinderilor de bază, în funcție de diagnostic.</p> <p>4.3. Activități de sprijinire a familiei, în vederea învățării modului de îngrijire a unei persoane cu autism.</p> <p>4.4. Accesare de programe/proiecte pentru susținerea acestor activități.</p> | <p>Asociația AUTHELP, M-Ciuc</p> <p>-Asociația Caritas</p> <p>Asociația Prosperitas Vitae din Sânmartin</p> <p>Fundația Pro-autism Od. Sec.</p> | <p>DGASPC HR.</p> | <p>Permanent</p> | <p>Proiecte/programe</p> <p>Bugete proprii ale furnizorilor de servicii</p> |

| | | | | | |
|---|---|---|---|------------------|--|
| <p>5. Înființarea unui Centru de tip respiro, pentru persoane cu handicap.</p> | <p>5.1. Atragerea de fonduri din finanțare externă. 5.2. Activității de achiziționare a lucrărilor de construcții, dotări ale centrului. 5.3. Executarea lucrărilor de construcție. 5.4. Recepția lucrărilor. 5.5. Angajarea personalului centrului. 5.6. Selecția și mutarea beneficiarilor în centrul nou construit. 5.7. Furnizarea serviciilor.</p> | <p>ONG-uri Furnizori de servicii sociale</p> | <p>DGASPC HR. Primării din județ</p> | <p>2014-2015</p> | <p>Finanțare externă- prin proiecte, cofinanțarea din bugetul propriu. Din bugeul central, de la MMPSPV.-în costurile de furnizare servicii</p> |
| <p>6. Înființarea unui centru social în Miercurea Ciuc, de către Asociația Handicapaților Fizici din Harghita.</p> | <p>6.1. Atragerea de fonduri din finanțare externă. 6.2. Activității de achiziționare a lucrărilor de construcții, dotări ale centrului. 6.3. Executarea lucrărilor de construcție. 6.4. Recepția lucrărilor. 6.5. Dotarea cu mobilier și aparatură a centrului și a locuințelor protejate, nou create. 6.6. Darea în folosință a noului sediu al asociației și a locuințelor protejate.</p> | <p>Asociația Handicapaților Fizici din Harghita</p> | | <p>2014-2018</p> | <p>Finanțare externă- prin proiecte, cofinanțarea din bugetul propriu.</p> |
| <p>7. Dezvolarea unei rețele zonale de servicii sociale pentru persoane cu handicap fizic.</p> | <p>7.1. Înființarea de cluburi în zona Ciuc, Gheorgheni, Toplița, Odorhei. 7.2. Dezvolarea/extinderea atelierelor ocupaționale pentru persoane cu handicap fizic. 7.3. Furnizare servicii de consiliere și orientare profesională. 7.4. Activități privind asisterea angajată.</p> | <p>Asociația Handicapaților Fizici din Harghita</p> | | <p>2014-2018</p> | <p>Finanțare externă- prin proiecte, cofinanțarea din bugetul propriu.</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--|-----------|--|
| | <p>7.5.Furnizare cursuri de formare/perfecționare profesională.</p> <p>7.6. Deschiderea unui atelier pentru închiriere/reparație accesorii terapeutice.</p> <p>7.7. Extinderea/dezvoltarea atelierului de reparație a mașinilor pentru transportul persoanelor cu nevoi speciale.</p> <p>7.8.Dezvoltarea serviciului de transport și achiziționarea altor autoturisme noi, adaptate cerințelor transportului persoanelor cu necesități speciale.</p> <p>7.9.Dezvoltarea atelierului de reparații biciclete.</p> | | | | |
| <p>8. Externalizarea activităților din cadrul Centrului de recuperare, reabilitare neuromotorie de tip ambulatoriu din M-Ciuc, pentru persoane adulte cu handicap.</p> | <p>8.1. Stabilirea condițiilor/criteriilor de concesionare.</p> <p>8.2. Anunț informativ, în mass-media, privind concesionarea centrului.</p> <p>8.3. Selectarea furnizorului privat.</p> <p>8.4. Încheierea contractului de concesionare.</p> <p>8.5. Predarea centrului la furnizorul selectat.</p> | DGASPC HR. | ----- | 2014 | Furnizorul de servicii medicale privat selectat |
| <p>9. Promovarea și înființarea unor servicii privind angajarea asistată a persoanelor cu handicap.</p> | <p>9.1. Înființarea unor servicii specializate, de angajare asistată a persoanelor cu handicap.</p> <p>9.2.Activități privind identificarea/selectarea persoanelor adulte cu handicap, din județ, care pot să presteze anumite activități.</p> <p>9.3. Identificarea angajatorilor, în funcție de posibilitățile pers. cu handicap.</p> <p>9.4.Activități care vizează pregătirea persoanei cu handicap, a</p> | DGASPC HR. ONG-uri AJOFM HR. | AJOFM HR. Angajatori publici/privați din județ ONG-uri | Permanent | <p>Bugetul propriu al DGASPC HR.</p> <p>Bugetul propriu al AJOFM HR.</p> <p>ONG-uri</p> <p>Proiecte/programe cu finanțare internă/externă.</p> |

| | | | | | |
|--|---|------------|---|-----------|--|
| | <p>angajatorului și a angajaților care vor lucra, vor fi colegi cu pers. cu handicap.</p> <p>9.5. Sprijinirea persoanei cu handicap în vederea angajării, a integrării sale în noua colectivitate și a menținerii locului de muncă.</p> <p>9.6. Activități de informare și publicitare, de mediatizare a angajării asistate a persoanei cu handicap.</p> | | | | |
| <p>10. Sprijinirea activităților structurilor asociative ale persoanelor cu handicap din județul Harghita, care vizează integrarea/reintegrarea socială și activități de socializare a persoanelor cu handicap.</p> | <p>10.1. Activități privind supunerea spre aprobare, de către Consiliul județean Harghita, a programului anual de finanțare a anumitor activități care vizează integrarea/reintegrarea socială și activități de socializare a persoanelor cu handicap din județul Harghita.</p> <p>10.2. Depunerea, selectarea, derularea, finanțarea proiectelor în cadrul programului anual.</p> <p>10.3. Monitorizarea, evaluarea finală a activităților derulate în cadrul proiectelor.</p> | DGASPC HR. | Structurile asociative ale persoanelor cu handicap, ONG-uri acreditate, care desfășoară pe raza județului Harghita activități în domeniul asistenței persoanei cu handicap. | Permanent | Bugetul propriu al furnizărilor de servicii sociale. |

| | | | | | |
|---|---|---|------------|------------------|---|
| <p>11.Realizarea unor acțiuni care vizează sensibilizarea opiniei publice, în vederea unei mai bune integrări a persoanelor cu handicap.</p> | <p>11.1.Organizare unor evenimente pt. sensibilizarea opiniei publice (ex. Ziua persoanelor cu handicap). 11.2. Realizarea și difuzarea unor “spoturi publicitare”, pliante, broșuri privind persoana cu handicap și mediul ei de viață. 11.3. Campanii organizate în școlile din județ, cu tema persoane cu handicap. 11.4.Realizarea și distribuirea unui ghid, în limba maghară, privind drepturile persoanelor cu handicap. 11.5.Organizarea unor caravane de consiliere, activități de mediatizare, informare și sensibilizare a opiniei publice cu privire la protecția și ajutorarea persoanelor cu dizabilități. 11.6.Eelaborarea unei broșuri, în mai multe limbi, cu produsele realizate de către persoanele cu handicap. 11.7.Organizarea “Zilelor deschise”, ocazie când copiii, în săptămâna în care școlile desfășoară activități „școala altfel”, vor avea posibilitatea să participe la activitățile zilnice din atelierele ocupaționale.</p> | <p>DGASPC HR. ONG-uri Alți furnizori de servicii sociale ptr. pers. cu handicap. Asociația Handicapaților Fizici din Harghita</p> | <p>ISJ</p> | <p>Permanent</p> | <p>Bugetul propriu al furnizorilor de servicii sociale.</p> |
|---|---|---|------------|------------------|---|

| | | | | | |
|--|--|--|---|------------------|--|
| <p>12.Extinderea și reamenajarea Centrului Social de psihopedagogie și kinetoterapie Sf. Augustin din Miercurea Ciuc, pentru persoanele adulte cu handicap.</p> | <p>12.1. Realizarea activităților de construcție/reamenajare, dotare a Centrului Social de psihopedagogie și kinetoterapie Sf. Augustin din Miercurea Ciuc. 12.2. Activități privind acreditarea/licențierea centrului, conform noilor prevederi legale în vigoare. Activități de selecție și primire a beneficiarilor centrului. 12.3. Furnizarea servicii de specialitate în cadrul centrului.</p> | <p>Caritas Alba Iulia</p> | <p>DGASPC HR, Consiliul Județean Harghita, Primăriile din județ</p> | <p>2014-2018</p> | <p>Proiecte/programe Bugete proprii ale asociației Caritas Alba Iulia Primăriile din județ</p> |
| <p>13. Asigurarea serviciilor de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap</p> | <p>13.1. Activități privind identificarea nevoilor persoanelor cu dizabilități. 13.2. Stabilirea criteriilor și condițiilor privind dreptul de a beneficia de servicii recuperare și reabilitare. 13.3. Angajare personal de specialitate. 13.4. Furnizare servicii.</p> | <p>Asociația Caritas Asistența Socială</p> | <p>DGASPC HR Primăriilor din județ</p> | <p>permanent</p> | <p>Consiliul Județean Harghita-prin Proiecte/programe Bugete proprii ale furnizorilor de servicii Bugetele Primăriilor din județ Beneficiarii serviciilor</p> |

Servicii și beneficii pentru persoanele vârstnice

| | | | | | |
|---|--|------------|---|-----------|-----------------------|
| 1. Se vor efectua demersuri către autoritățile centrale, în vederea creerii unui sistem național de finanțare, a serviciilor de îngrijire de tip rezidențial, pentru persoanele vârstnice. | <p>1.1. Consultarea și cu alte DGASPC-urile, din țară, cu alți furnizori de servicii sociale pentru pers. vârstnice, privind crearea unui sistem național de finanțare, a serviciilor de asistență socială de îngrijire de tip rezidențial, pentru persoanele vârstnice.</p> <p>1.2.Redactarea și trimiterea - către MMFPSPV– a unor propuneri de modificare a legislației privind crearea unui sistem național de finanțare, a serviciilor de asistență socială de îngrijire de tip rezidențial, pentru persoanele vârstnice.</p> <p>1.3 Acordarea de subvenții pentru dezvoltarea serviciilor sociale privind îngrijirea persoanelor vârstnice în sistem rezidențial sau furnizate la domiciliu.</p> | DGASPC HR. | -DGASPC –uri din alte județe -Furnizori de servicii sociale pentru persoane vârstnice. | 2014 | Nu este cazul |
| | | AJPIS HR. | ONG-uri | Permanent | AJPIS (buget de stat) |

| | | | | | |
|--|---|--|---|------------------------------|--|
| <p>2. Identificarea unor soluții optime privind dezvoltarea unui sistem, coerent și funcțional, rezidențial public și/sau privat (cămine, locuințe protejate, etc.), pentru persoanele vârstnice.</p> | <p>2.1. Organizarea unei întâlniri cu toți furnizorii de servicii sociale pentru persoane vârstnice și factorii decidenți (primari, consilieri locali, etc.) din cadrul primăriilor. 2.2. Realizarea unei baze de date și actualizarea continuă, privind persoanele vârstnice care au nevoie de asistență socială. 2.3. Stabilirea numărului de centre rezidențiale (cămine, locuințe protejate, etc.) necesare pentru persoanele vârstnice, în județ. 2.4. Identificarea surselor de finanțare privind înființarea și funcționarea centrelor rezidențiale (cămine, locuințe protejate, etc.) necesare. 2.5. Înființarea centrelor rezidențiale (cămine, locuințe protejate, etc.) necesare la nivel de județ. 2.6. Încheiere contracte de prestări servicii între furnizorul de servicii și autoritățile de la domiciliu persoanei vârstnice.</p> | <p>DGASPC HR.</p> <p>Furnizorii de servicii sociale, care doresc să înființeze centre rezidențiale (cămine, locuințe protejate, etc.) pentru persoanele vârstnice.</p> | <p>Parteneriate între furnizorii de servicii sociale, anume centre rezidențiale (cămine, locuințe protejate, etc.) și primăriile de la domiciliu pers. vârstnice.</p> | <p>2014</p> <p>2015-2018</p> | <p>Nu este cazul</p> <p>Bugetul propriu al DGASPC HR.</p> <p>Proiecte/programe cu finanțare internă/externă.</p> |
| <p>3. Înființare și funcționarea Centrelor de zi/Cluburi pentru pensionari/vârstnici.</p> | <p>3.1. Sprijinirea metodologică a autorităților locale/ONG-urilor, în vederea înființării și funcționării serviciilor de zi: centre de zi, Cluburi pentru pensionari/vârstnici. 3.2. Identificarea locațiilor unde să funcționeze serviciile de zi.</p> | <p>DGASPC HR.</p> <p>Primăriile din județ ONG-uri</p> | <p>Pot fi încheiate parteneriate între furnizorii publici-privati, în furnizarea serviciilor</p> | <p>Permanent</p> | <p>Consiliul Județean Harghita</p> <p>Primării din județ</p> <p>ONG-uri</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--|-----------------------------------|--|
| | <p>3.3. Acreditarea/licențierea serviciilor nou înființate, conform cerințelor legale în vigoare.</p> <p>3.4. Activități de identificare, primire a beneficiarilor în cadrul serviciilor de zi.</p> <p>3.5. Furnizarea serviciilor sociale către beneficiari.</p> | | | | <p>Donații/sponsorizări</p> <p>Din bugeul central, de la MMPSPV-în costurile de furnizare servicii</p> |
| <p>4. Sprijinirea menținerii și dezvoltării sistemului de îngrijire la domiciliu a persoanei vârstnice.</p> | <p>4.1. Identificarea nevoilor, de către instituțiile publice locale, privind furnizarea serviciilor la domiciliu pentru persoane vârstnice.</p> <p>4.2. Stabilirea/identificarea surselor de finanțare a acestor servicii.</p> <p>4.3. Încheierea de parteneriate, în vederea furnizării acestor servicii.</p> <p>4.4. Reevaluarea/monitorizarea modului de furnizare a serviciilor sociale la domiciliu.</p> <p>4.5. Acordarea de subvenții pentru dezvoltarea serviciilor sociale privind îngrijirea persoanelor vârstnice la domiciliu.</p> | <p>DGASPC HR.</p> <p>Primăriile din județ</p> <p>Fundația Caritas</p> <p>AJPIS HR.</p> | <p>Alte ONG-uri</p> <p>DGASPC HR.</p> <p>Asociația Caritas ONG-uri</p> | <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> | <p>Proiecte/programe</p> <p>Bugete proprii ale furnizorilor de servicii</p> <p>Beneficiarii de servicii</p> <p>AJPIS (buget de stat)</p> |
| <p>5. Sprijinirea activităților structurilor asociative ale persoanelor vârstnice, ale prestatorilor de servicii sociale, din județul Harghita, care vizează prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială al persoanelor vârstnice.</p> | <p>5.1. Activități privind supunerea spre aprobare, de către Consiliul județean Harghita, a programului anual de finanțare a anumitor activități de prevenire și combatere a riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice din județul Harghita.</p> <p>5.2. Depunerea, selectarea, derularea, finanțarea proiectelor în cadrul programului anual.</p> <p>5.3. Monitorizarea, evaluarea finală a activităților derulate în cadrul proiectelor.</p> | <p>DGASPC HR.</p> | <p>Structurile asociative ale persoanelor vârstnice, ONG-uri acreditate, care desfășoară pe raza județului Harghita activități în asistența persoanei vârstnice.</p> | <p>Permanent</p> | <p>Bugetul propriu al furnizorului de servicii sociale.</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|---|----------------------------|--|
| 3.Furnizarea serviciilor de consiliere, informare, sprijin, de către compartimentul specializat al Direcției generale, atât pentru victime cât și pentru agresori. | 3.1. Identificarea cazurilor de violență domestică. 3.2. Analizarea, discutarea cazurilor sesizate în cadrul ședințelor echipei intersectoriale locale (EIL). 3.3. Consilierea victimei și a agresorului. 3.4. Realizarea demersurilor legale, dacă se impune stabilirea separării/îndepărtării victimei sau a agresorului de la domiciliu. | DGASPC HR. Compartimentul violența în familie | IJP Primăria Bălan Fundăția Csibesz ISJ Jandarmeria | Permanent | Nu este cazul |
| <i>Persoane fără adăpost</i> | | | | | |
| 1. Furnizarea serviciilor de cazare temporară în azilele de noapte, publice și private, existente în județul Harghita. | 1.1. Crearea unei baze de date cu adrese, persoane de contact, telefon, etc., cu azilele de noapte, publice și private, existente în județul Harghita. 1.2. Încărcarea acestor informații și pe pagina web a Direcției generale. 1.3. Organizarea de întâlniri între angajații acestor adăposturi. 1.4. Acordarea de subvenții pentru dezvoltarea serviciilor sociale privind protecția persoanelor fără adăpost. | DGASPC HR. AJPIS HR | Primării- ale municipiilor și orașelor din județ Asociația Ora Internațional | Permanent Permanent | Nu este cazul AJPIS (buget de stat) |
| <i>Persoane cu diferite adicții</i> | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-----------------------|-----------|---|
| 1. Furnizarea serviciilor de consiliere și informare. | 1.1. Consilierea, informarea persoanelor cu diferite adicții și a aparținătorilor acestora. | Asociația Caritas Asistența Socială | Primăriilor din județ | 2014-2018 | Consiliul Județean Harghita prin Proiecte/programe Asociația Caritas Asistența Socială Bugetele Primăriilor din județ |
|--|---|-------------------------------------|-----------------------|-----------|---|

Persoane fără adăpost

| | | | | | |
|--|---|------------|--|-----------|-----------------------|
| I. Furnizarea serviciilor de consiliere și informare. | 1.1. Crearea unei baze de date cu adrese, persoane de contact, telefon, etc., cu azilele de noapte, publice și private, existente în județul Harghita. 1.2. Încărcarea acestor informații și pe pagina web a Direcției generale. 1.3. Organizarea de întâlniri între angajații acestor adăposturi. 1.4 Acordarea de subvenții pentru dezvoltarea serviciilor sociale privind protecția persoanelor fără adăpost. | DGASPC HR. | Primării- ale municipiilor și orașelor din județ | Permanent | Nu este cazul |
| | | AJPIS HR | Asociația Ora Internațional | Permanent | AJPIS (buget de stat) |

III. Obiective operaționale referitoare la sistemul de asistență socială

| Obiective | Activități | Responsabili | Parteneri | Termen | Surse de finanțare |
|--|--|--------------------------------------|------------------|---------------|---------------------------|
| 1. Finalizarea Ghidului și a Hărții serviciilor sociale - aprobare, redactare, distribuire, actualizarea permanentă, afișarea pe siteul Direcției generale. | 1.1. Centralizarea/prelucrarea informațiilor culese, redactarea Ghidului și a Hărții serviciilor sociale ale județului Harghita. 1.2. Avizarea, aprobarea, tipărirea Ghidului și a Hărții serviciilor sociale. 1.3. Distribuirea materialelor către instituțiile publice și private, vizate. 1.4. Afișarea și actualizarea permanentă, pe siteul Direcției generale a Ghidului și a | DGASPC HR. Serviciul monitorizare | | Permanent | Bugetul DGASPC HR. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|-----------|--|
| | Hărții serviciilor sociale. | | | | |
| 2. Acreditarea tuturor furnizorilor de servicii sociale, respectiv licențierea serviciilor sociale, publici și privați din județul Harghita, conform noilor prevederi legale în vigoare. | <p>2.1. Întocmirea documentației de către furnizorii de servicii pentru obținerea certificatelor de acreditare, respectiv licențiere a serviciilor sociale;</p> <p>2.2. Transmiterea documentației, de către conducerea subunităților din structura DGASPC HR., către Compartimentul MCSS, din cadrul Serviciului adopției și postadopției, pentru verificare și completare în vederea comunicării dosarelor la MMFPSPV; ceilalți furnizori de servicii sociale din județ vor depune documentația de acreditate/licențiere direct la MMFPSP.</p> <p>2.3 Consultarea și colaborarea cu AJPIS HR în vederea asigurării condițiilor necesare și documentației corespunzătoare privind obținerea acreditării furnizorilor de servicii sociale și și licențierii serviciilor sociale</p> | Furnizorii de servicii sociale publici și privați din județul Harghita (DGASPC , Primării, ONG-uri, culte religioase, etc.) | AJPIS HR | Permanent | Bugetul propriu al fiecărui furnizor de servicii sociale care solicită acreditarea/rea-acreditarea și/sau licențierea. |
| | | | | Permanent | Nu este cazul |
| 3. Realizarea demersurilor legale către autoritățile centrale, în vederea armonizării standardelor de calitate cu standardele de cost, privind serviciile sociale pentru copii/persoane cu handicap/persoane vârstnice, etc. | <p>3.1. Consultarea furnizorilor de servicii sociale publici și privați, a altor DGASPC-uri, din țară, în culegerea informațiilor necesare pentru propunerea modificării standardelor de calitate și a standardele de cost.</p> <p>3.2. Formularea propunerilor și trimiterea acestora către MMFPSPV.</p> | DGASPC HR. Serviciul juridic | - Furnizorii de servicii sociale publici și privați din județ. -DGASPC – uri din alte județe | 2014 | Nu este cazul |

| | | | | | |
|--|--|---|---|------------------|--|
| <p>4. Extinderea/diversificarea colaborării/comunicării între furnizorii de servicii sociale din județ (public-public, public-privat, privat-privat).</p> | <p>4.1. Stabilirea unui calendar al întâlnirilor cu furnizorii de servicii sociale publici și privați din județ. 4.2. Crearea unor grupe tematice. 4.3. Crearea unei rețele de întraajutorare directă. 4.4. Gestionarea informațiilor în vederea furnizării serviciilor/prestațiilor sociale pentru cazurile semnalate/identificate, punctual și cu maximă celeritate</p> | <p>DGASPC HR. Serviciul monitorizare</p> | <p>- Furnizorii de servicii sociale publici și privați din județ.</p> | <p>Permanent</p> | <p>-Bugetul propriu al fiecărui furnizor de servicii sociale -Donații/ sponsorizări</p> |
| <p>5. Organizarea și realizarea activităților specifice contractării serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați.</p> | <p>5.1. Activități de identificare a nevoilor privind contractarea serviciilor sociale. 5.2. Activități de negociere a condițiilor de contractare. 5.3. Încheierea contractelor de prestări servicii sociale. 5.4. Asigurarea/furnizarea serviciilor contractate. 5.5. Verificarea/monitorizarea modului de furnizare a serviciilor contractate.</p> | <p>DGASPC HR. Primăriile din județ</p> | <p>- Furnizorii de servicii sociale publici și privați din județ.</p> | <p>Permanent</p> | <p>Bugetul propriu al furnizorului care contractează serviciile sociale și ale celui care le-a contractat.</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|-------------------|--------------------------------------|---|
| <p>6. Realizarea activităților de informare, formare, îndrumare metodologică a personalului care administrează și acordă servicii sociale, furnizorilor publici și privați de servicii sociale de pe raza județului Harghita.</p> | <p>6.1. Identificarea nevoilor de formare, informare îndumare a personalului care furnizează și acordă servicii sociale din județ. 6.2. Elaborarea de planuri anuale pentru formarea personalului Direcției generale/a fiecărui furnizor de servicii sociale. 6.3.Organizarea unor cursuri de perfecționare pentru personalul din serviciile specializate și din centrele de plasament de tip rezidențial . 6.4. Participarea angajaților la cursuri de formare/perfecționare . 6.5. Organizarea unor cursuri tematice de perfecționare pentru asistenții maternali profesioniști, în funcție de nevoile de formare. 6.6. Asigurarea instruirii referitoare la problematica handicapului pentru personalul implicat în protecția persoanelor cu handicap.</p> | <p>-DGASPC HR. Serviciul resurse umane -Furnizori de servicii sociale publici și privați.</p> | | <p>Permanent</p> | <p>Bugetul propriu al furnizorului care organizează cursuri de formare. Finanțări din fonduri externe, prin proiecte.</p> |
| <p>7. Asigurarea consilierii și informării cetățenilor, în cunoașterea și respectarea drepturilor și obligațiilor acestora, prin Birourile de Consiliere pentru Cetățeni și alte structuri locale publice și private.</p> | <p>7.1. Asigurarea personalului și a utilităților necesare Birourilor de Consiliere pentru Cetățeni și a altor structuri locale publice și private. 7.2. Furnizarea serviciilor de informare, privind drepturile și obligațiile, specifice asistenței sociale, pentru cetățenii care solicită sprijin.</p> | <p>-BCC -Odorheiu Secuiesc -Furnizorii publici și privați din județ AJPIS HR.</p> | | <p>Permanent Permanent</p> | <p>Nu este cazul</p> |
| <p>8.Asigurarea condițiilor privind dezvoltarea activităților de voluntariat în cadrul serviciilor sociale din județ.</p> | <p>8.1.Realizarea demersurilor către autoritățile centrale privind modificarea legii voluntariatului. 8.2. Mediatizarea voluntariatului, în mass media locală, în școli, facultăți. 8.3.Încheiere contracte de voluntariat.</p> | <p>DGASPC HR. ONG-uri</p> | <p>Voluntari.</p> | <p>2014-2018</p> | <p>Buget propriu al furnizorului de servicii sociale, care a încheiat contract de voluntariat.</p> |

| | | | | | |
|---|---|---|--|------------------|---|
| <p>9. Atragerea de fonduri guvernamentale și fonduri externe de finanțare nerambursabilă, prin proiecte, în vederea modernizării, dezvoltării, înființării de servicii sociale în județ.</p> | <p>9.1. Stabilirea nevoilor care necesită atragerea de fonduri financiare. 9.2. Identificarea posibilelor surse de finanțare. 9.3. Redactarea și depunerea proiectelor de finanțare. 9.4. Implementarea proiectelor selectate ca și câștigătoare. 9.5. Monitorizarea post implementare a proiectelor.</p> | <p>Fiecare furnizor de servicii sociale, publici sau privați, care identifică nevoia de atragere de fonduri, în vederea modernizării, dezvoltării, înființării de servicii sociale, în structura proprie.</p> | | <p>Permanent</p> | <p>-Fonduri interne -Fonduri externe -Buget propriu al furnizorului de servicii sociale solicitant.</p> |
|---|---|---|--|------------------|---|

**PREȘEDINTE
BORBOLY CSABA**

**DIRECTOR GENERAL
ELEKES ZOLTÁN**